PREMIERE URGENCE INTERNATIONALE

OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
DIRECTION PROVINCIALE DE BUNIA
Reçu le 19/04/2024 09H 55
Par: Dieudonné UPAR 205
N° d'Enregistrement:
Signature:

Avis de recrutement Interne N°009/PUI/ADM/DR/024

L'ONG Première Urgence Internationale est à la recherche d'un (e) Responsable Projet Protection

Informations préliminaires sur le poste	
Intitulé du poste	**RESPONSABLE PROJET PROTECTION**
Rattachement hiérarchique	**COORDINATEUR TERRAIN**
Base d'affectation	**ITURI/MAHAGI**
Date de prise de poste	**MAI 2024/SOUS RESERVE DE FINANCEMENT**
Durée du contrat	**6 mois**
Financement	**SIDA**
Date et heure limite de dépôt	**Le 29 avril 2024 à 17h (heure locale)**
Document élaboré et validé par l'équipe de la Coordination	

Informations générales sur la mission

Contexte

Première Urgence Internationale (PUI)

est une Organisation non gouvernementale de solidarité internationale, à but non lucratif, apolitique et laïque. L'ensemble de ses personnels se mobilise au quotidien pour couvrir les besoins fondamentaux des victimes civiles mises en péril, marginalisées ou exclues par les effets de catastrophes naturelles, de guerres et de situations d'effondrement économique. L'objectif est d'aider les populations vulnérables, tout en leur permettant de regagner rapidement autonomie et dignité.

PUI mène environ 190 projets par an, dans les domaines de la sécurité alimentaire, la santé, la nutrition, la réhabilitation d'infrastructures, l'accès à l'eau, l'assainissement et la relance économique. Elle intervient en appui à près de 5 millions de personnes dans 20 pays, en Afrique, en Asie, au Moyen-Orient, en Europe de l'Est et en France.

La RDC, fait partie des pays dont la population est la plus pauvre du monde. Les services de l'État sont faibles ou défaillants, les indicateurs humanitaires (sécurité alimentaire, accès à l'eau, aux services de santé et d'éducation, etc.) sont au rouge. En outre, en 2021, la RDC fait encore face à une instabilité importante en raison de tensions interethniques et d'affrontements entre groupes armés et forces militaires dans certaines régions (Est du pays). Des enjeux politiques, avec la transition opérée depuis les dernières élections présidentielles (décembre 2018), complexifient la grille de lecture des différents conflits en cours.

Positionnement / Stratégie de PUI dans le pays

PUI oriente son action vers le renforcement des capacités de résilience des populations soutenues par ses projets, via une approche intégrée, tout en accentuant ses capacités de réponse/ positionnement rapide sur les crises d'urgence. La capacité des ménages à résister à un choc futur et à mettre en place des stratégies d'adaptation et de

survie constitue une priorité dans ce contexte, où des déplacements massifs de population se superposent aux problématiques structurelles.
PUI intervient aujourd'hui dans trois provinces : Nord-Kivu, Kinshasa et Ituri.

Historique de la mission et programmes en cours

Aide Médicale Internationale fut la première à intervenir en RDC en 2001, au Sud-Kivu. Première Urgence arriva en 2002 avec une première intervention dans la province de l'Équateur. Afin de consolider une approche stratégique pays et renforcer les capacités d'intervention de PUI en RDC, les missions des trois provinces (Katanga, Équateur et Nord Kivu) ont fusionné en octobre 2014 et une équipe de coordination pays a été mise en place à Kinshasa.

Au **Nord-Kivu**, PUI a historiquement été leader dans la coordination des camps de personnes déplacés et a participé à la riposte contre l'épidémie d'Ébola qui sévissait dans la province de 2018 à 2020. À présent, PUI développe des projets en santé, nutrition et sécurité alimentaire dans le Walikale et le Masisi.

Depuis l'ouverture de la mission et jusqu'en juillet 2019, PUI a développé plusieurs programmes dans le Sud-Ubangi puis le Nord-Ubangui : accès aux services de soins, sécurité alimentaire, réhabilitation de routes, relance économique, amélioration des conditions de vie des réfugiés centrafricains et des communautés hôtes.

Pendant plusieurs années, dans le Tanganyika et le Kasaï, PUI a soutenu de nombreux centres de santé et communautés –dotation en médicaments et intrants, cliniques mobiles, formation de professionnels de santé- et a mis en œuvre des programmes de lutte contre la malnutrition et l'insécurité alimentaire. Les activités dans le Tanganyika ont été interrompues en avril 2020, celles dans le Kasaï en juillet 2021.

Depuis 2016, à **Kinshasa**, PUI mène des activités de soutien à des centres de santé afin d'améliorer l'accès aux services de prévention et de prise en charge en santé sexuelle et reproductive, avec un focus sur la prévention contre le VIH/sida. En 2020 et jusque début 2021, PUI est intervenue dans le cadre de la riposte contre le Covid-19.

Contexte dans la province d'intervention

La situation sécuritaire de l'Est de la RDC, plus spécifiquement de la province de l'Ituri, n'a cessé de se détériorer ces cinq dernières années, liée à une forte insécurité dans certaines zones. PUI a ouvert 02 bases dans la province en mai 2022 notamment à Ramogi dans la zone de santé d'Angumu et à Mahagi centre.

Réaffirmant qu'il est indispensable de porter assistance aux populations les plus vulnérables, PUI prévoit d'apporter une réponse intégrée santé/nutrition dans la zone de santé d'Aungba, territoire de Mahagi, en soutenant directement des centres de santé, garantissant des soins de santé primaire de qualité pour toute la population, et des services de prise en charge de la malnutrition avec une implication communautaire forte. La réhabilitation d'installations sanitaires est aussi une priorité pour notamment lutter contre les épidémies.

Description du Poste

Objectif général

Sous la responsabilité fonctionnelle du Coordinateur Protection et indirectement du Coordinateur terrain, le·la Responsable Projet Protection est responsable du pilotage, de la mise en œuvre et de la supervision de toutes les activités Protection et de mécanisme de réponse rapide (selon le besoin) des projets sous sa responsabilité, et gère les ressources humaines et financières dédiées aux activités Protection.

Responsabilités et champs d'action

- Gestion et suivi du programme de protection intégrée : Il/elle assure la mise en œuvre qualitative et le suivi des programmes Protection sous sa responsabilité dans le respect du cadre d'intervention Protection de PUI, des autres politiques, cadres d'intervention et lignes directrices de PUI, du code de conduite de PUI et en appliquant les principes fondamentaux de la Protection Transversale Il/elle contribue au développement du système de veille humanitaire et assurer la mise en place d'un mécanisme de réponse rapide en protection du programme.
- Ressources humaines : Il/elle organise et documente le recrutement de l'équipe technique du projet en collaboration avec l'administration RH et l'appui technique du Coordinateur Protection. Il/elle gère et supervise les équipes des programmes Protection sous sa responsabilité. Il/elle fournit un soutien technique, un renforcement des capacités et des formations aux équipes des programmes Protection, selon les besoins identifiés. Il/elle suggère des modifications concernant l'organigramme de l'équipe Protection. Il/elle recadre tout comportement non respectueux des règlements, politique et procédures de PUI. Il/elle organise des formations sur la Protection au personnel identifié de PUI si nécessaire.
- Logistique et finance : Il/elle se coordonne avec les équipes logistique et financière pour la mobilisation efficace des ressources allouées aux activités de Protection sous sa responsabilité. Il/elle s'assure de la conformité des activités en Protection relevant de sa responsabilité avec les procédures logistiques et administratives. Il/elle est responsable des lignes budgétaires d'activités de ses projets en Protection et du suivi des dépenses tout en fournissant des prévisions budgétaires mensuelles.
- Représentation et coordination : Il/elle représente PUI et se coordonne dans la zone d'intervention (sites) avec les partenaires, les autorités locales, les bailleurs, et l'ensemble des parties prenantes impliquées dans la mise en œuvre d'activités en Protection sur le(s) site(s). En interne, il/elle assure une bonne synergie avec les équipes santé et nutrition, et coordonne efficacement avec les autres services de la base. Il/elle contribue activement au partage de l'information et à la production de rapports sur les questions et les activités en Protection.
- Stratégie et développement : Il/elle contribue à l'évaluation rapide des besoins en Protection, à l'audit de protection sur le site de déplacés, à la conception de la stratégie de réponse en Protection dans les sites ciblés et à l'élaboration de nouvelles interventions en Protection sur la base des besoins identifiés.
- Sécurité et sûreté : Il/elle contribue au respect des règles de sécurité au sein de la mission, en particulier par les équipes des programmes sous sa responsabilité, et communique toute information relative à la sécurité au point focal de la base.

Objectifs spécifiques et activités associées

- GERER ET ASSURER LA MISE EN OEUVRE QUALITATIVE ET LE SUIVI DU/DES PROGRAMME(S) EN PROTECTION
-
- Il/elle s'assure de la mise en œuvre qualitative des activités en Protection relevant de sa responsabilité et veille au respect des objectifs définis dans la/les proposition(s) de projet.
- Il/elle planifie et lance la mise en œuvre des activités en Protection dans des délais compatibles avec les exigences des bailleurs et en coordination avec les activités des secteurs santé, nutrition, WASH, etc.
- Il/elle organise et assure la fourniture d'une assistance immédiate aux personnes déplacées, en développant des mécanismes de réponses rapides sous forme de clinique mobile dans les sites et zone de déplacement massif de populations.
- Il/elle informe son/sa supérieur/e hiérarchique de toute question pertinente liée à la mise en œuvre du projet intégré.
- Il/elle travaille en étroite collaboration avec le·la coordonnateur·rice Protection sur la qualité des activités en Protection et fait des choix techniques conformément au cadre d'intervention en Protection, au guide et SOPs de PUI sur les activités de distributions de kits protection, aux autres politiques, cadres d'intervention et lignes directrices de PUI, ainsi qu'aux recommandations et normes nationales et internationales.
- Il/elle suggère, justifie et discute de toute modification ou adaptation de la stratégie d'intervention avec son/sa supérieur/e hiérarchique et les coordinateurs·trices techniques concerné·es en fonction de l'évolution du contexte d'intervention.
- En étroite collaboration avec son/sa supérieur/e hiérarchique et le/la coordonnateur/rice Protection, il·elle participe activement à l'élaboration de documents techniques et de documents d'appui pour encadrer la mise en œuvre des activités en Protection et aider les équipes Protection.
- Il·elle suggère activement des nouvelles méthodologies et approches de mise en œuvre pour améliorer les interventions de protection dans les cliniques mobiles dans les sites de déplacés.
- Il·elle effectue régulièrement des visites sur les sites des projets, selon les besoins, pour suivre l'avancement et la qualité des activités de Protection intégrée aux réponses d'urgence en santé et nutrition.
- Il·elle formalise les voies de référencements externes par le biais de protocoles d'accord avec les partenaires concernés. Si nécessaire, il/elle contribue à la conception et dirige la gestion du système de base de données de référencements et de suivi interne/externe sur le site.
- Il·elle apporte son soutien aux autres équipes mobiles PUI en communiquant avec les responsables des sites et/ou les communautés les critères de ciblages et de priorisation suivant les bénéficiaires potentiels visés par le projet.
- Il·elle travaille en étroite collaboration avec les autres Responsables Projet techniques pour garantir une approche intégrée entre secteurs au sein des programmes de PUI et faciliter les synergies entre les différentes équipes.
- En collaboration avec son·sa supérieur·e hiérarchique, le·la coordinateur·trice Protection et le département SERA (Suivi, Evaluation, Redevabilité et Apprentissage), il/elle assure la mise en œuvre des mécanismes de suivi et/ou d'évaluation selon les besoins définis du/des projet(s) et conformément aux exigences des propositions de projet et des bailleurs.
- Avec l'appui de son/sa supérieur/e hiérarchique et du département SERA, il·elle élabore et améliore les outils de suivi du programme afin de garantir la collecte, la communication et l'analyse des données de manière qualitative et en temps voulu.

- Il·elle s'assure du bon respect du protocole de protection des données de PUI concernant la collecte et le stockage des données sensibles sur le terrain.
- Il·elle met à jour et transmet mensuellement les outils de suivi des projets (PMT - Project Monitoring Tool en anglais) ainsi que tout autre outil en place pour suivre la mise en œuvre des projets.
- Il·elle suit les indicateurs de performance définis dans la/les proposition(s) de projet, rend compte des progrès à son/sa supérieur/e hiérarchique, signale toute difficulté rencontrée dans la mise en œuvre du projet et suggère des améliorations ou une réorganisation si nécessaire.
- Il·elle analyse et transmet les données recueillies à son/sa supérieur/e hiérarchique et/ou au/à la coordinateur/trice Protection. En fonction des besoins des projets et/ou des données recueillies, il/elle rédige et partage les rapports de suivi et d'évaluation aux personnes concernées de la mission.
- Il·elle veille à l'archivage adéquat de tous les documents, outils et supports de formation produits dans le cadre du/des projet(s) et s'assure de la disponibilité des sources de vérification indiquées dans les propositions de projets.
- Avec l'appui du département SERA et du/de la coordinateur·trice Protection, il/elle s'assure du renforcement des connaissances / leçons apprises et des bonnes pratiques tout au long du projet.
- Il·elle participe aux sessions de leçons apprises et à toute autre activité pertinente de gestion des connaissances, y compris la production ou la révision de fiches Activité, sous la supervision des coordinateurs·trices SERA et Protection lorsqu'ils/elles sont disponibles.
- Il·elle s'assure du respect des principes humanitaires, de protection et d'intégration du genre, et particulièrement du principe « ne pas nuire ». Il/elle prend en compte les questions transversales (SERA, Protection, Genre, Environnement etc.) dans les activités en Protection en utilisant les outils et packs dédiés de PUI. Il/elle s'assure que les bénéficiaires et les populations locales comprennent les objectifs du projet et participent activement à leur mise en œuvre. Il/elle s'assure de l'implication des femmes, des hommes, des filles et des garçons dans les décisions du projet qui impactent directement leur vie.
- Il·elle s'assure que les projets, les méthodologies ou les critères de sélection ne mettent pas les bénéficiaires, le personnel de PUI ou toute autre personne en danger. Il/elle alerte immédiatement son/sa supérieur/e hiérarchique en cas de danger imminent pour les équipes de PUI ou les bénéficiaires.
- Si nécessaire, il/elle fournit des conseils techniques et des formations à d'autres départements pour les aider à intégrer les principes de la Protection Transversale.

- RECRUTER, SUPERVISER ET RENFORCER LES CAPACITÉS DE L'ÉQUIPE PROTECTION.
-
- Il·elle établit des mécanismes de coordination spécifiques à son équipe, assure une supervision technique régulière et fournit des conseils pour améliorer la qualité des interventions en Protection.
- Il/elle constitue, encadre et renforce les capacités techniques des équipes dédiées à la fourniture des assistances rapides et immédiates aux personnes ciblées par l'intervention.
- Il·elle appuie son équipe dans l'accomplissement de ses tâches en s'assurant que les activités et procédures prévues sont exécutées régulièrement et en temps voulu par l'équipe Protection. Il/elle établit avec son équipe et ses collègues des plans d'action clairs pour atteindre les résultats attendus de son programme, y compris des plans d'action individuels si nécessaire.
- Il·elle se familiarise avec les règles et règlements internes de PUI pour la mission, et s'assure que son équipe les connaît et les respecte.
- Il·elle définit de manière proactive l'organigramme de son équipe, fait des suggestions à ce sujet et le fait approuver par son/sa supérieur/e hiérarchique, le/la coordinateur/rice Protection et le département des ressources humaines (RH).
- Il·elle élabore des profils de poste pour les membres de son équipe, les fait valider par son/sa supérieur/e hiérarchique, le/la coordinateur/rice Protection et le département RH, et participe activement au processus de recrutement (tests, entretiens, etc.).
- Il·elle s'assure à ce que chaque membre de son équipe fasse l'objet d'une appréciation écrite de ses performances au moins une fois par période contractuelle et par an, et au minimum avant de quitter ses fonctions.
- Il·elle participe à toute décision concernant la fin des contrats de travail de membres de l'équipe Protection sous sa responsabilité.
- Il·elle s'assure que tous les documents RH requis pour son équipe (feuille de présence, demande de congé, etc.) sont transmis au département RH en temps voulu.
- Il·elle identifie les besoins en formation de l'équipe projet, y répond avec l'appui du/de la Coordinateur.trice Protection (support organisationnel et technique, approches Protection, méthodologie, organisation des sessions de formation, etc.) et coordonne avec le responsable RH la planification/réalisation des formations.
- Il·elle organise directement des formations techniques régulières selon les besoins et renforce les capacités du personnel de Protection et des membres d'autres équipes le cas échéant, y compris sur la Protection Transversale par exemple.
- Si nécessaire, il/elle établit, met en œuvre, suit et met à jour des plans individuels de renforcement des capacités pour les membres de son équipe senior. Il/elle soutient les membres de son équipe senior pour une progression à long terme.
- Le cas échéant, il/elle suit toute formation recommandée en accord avec son/sa supérieur/e supérieur hiérarchique et actualise en permanence ses compétences et ses connaissances pour garantir la qualité des activités du projet.
-

- ASSURER LE SUIVI LOGISTIQUE ET ADMINISTRATIF DU PROGRAMME PROTECTION
-
- En coordination avec le département logistique, il·elle s'assure que les espaces de travail soient bien installés sur le site d'intervention. Il/elle organise les composantes logistiques du/des programme(s) (BoQs, livraison, distribution, stockage sur site, etc.) et s'assure que l'espace et le matériel appropriés sont alloués dans l'urgence pour la bonne mise en œuvre des activités de réponses immédiates en Protection.

- Il·elle couvre les besoins du/des programme(s) Protection en fonction du budget disponible. Il/elle prend en compte et respecte toutes les règles, procédures et processus logistiques, garantissant la fourniture en temps voulu de tous les besoins logistiques pour la mise en œuvre réussie des activités aux profit des personnes déplacées.
- Il·elle prépare et transmet les demandes d'achat en fonction des besoins des activités en Protection, il/elle assure la bonne communication des spécifications et respecte l'ensemble des règles, procédures et processus logistiques.
- Si nécessaire, il/elle participe activement à la préparation des appels d'offres en collaboration avec le département logistique.
- Il·elle contribue à l'analyse des offres pour les achats présentant des spécifications techniques pointues et réalise les tests de conformité/qualité requis si pertinent.
- En coordination avec son/sa supérieur/e hiérarchique et le département logistique, il/elle s'assure que le stockage des fournitures de son programme est approprié et conforme aux exigences et de manière à faciliter des réponses rapides.
- Il/elle communique à son/sa supérieur/e hiérarchique et/ou au département logistique, sur une base hebdomadaire, ses besoins en véhicules et en matériel, y compris en équipements de communication, pour la mise en œuvre des activités du programme.
- Il·elle est responsable de l'éligibilité et de la bonne utilisation des fonds alloués aux activités dont il/elle a la charge.
- En coordination avec son/sa supérieur/e hiérarchique et le département financier, il/elle s'assure que le suivi budgétaire mensuel des programmes relevant de sa responsabilité est à jour (Suivi budgétaire), participe à l'analyse budgétaire, détecte les éventuelles anomalies et propose des ajustements.
- Il·elle fournit des prévisions sur ses lignes budgétaires au département financier sur une base mensuelle, contribuant ainsi au processus de suivi budgétaire mensuel.
- Sur une base mensuelle, il/elle fournit à son/sa supérieur/e hiérarchique et au service financier toutes les informations nécessaires à l'élaboration d'estimations des flux de trésorerie spécifiques à son programme.

1. ASSURER LA REPRÉSENTATION, LA COORDINATION ET LE REPORTING DE PUI POUR LE SECTEUR PROTECTION

- En coordination avec son/sa supérieur/e hiérarchique, il/elle représente PUI dans la zone du/des projet(s) auprès de tous les acteurs concernés, les partenaires locaux, nationaux et internationaux, les responsables du site de déplacés ainsi que les représentants des communautés hôtes, afin de faciliter la mise en œuvre des activités du/des projet(s). Il/elle veille à maintenir de bonnes relations avec chacun d'entre eux, conformément aux principes de PUI.
- En accord avec son/sa supérieur/e hiérarchique et le/la coordinateur/rice Protection, il/elle participe activement aux réunions de coordination du site, cluster / groupes de travail Protection et autres groupes de coordination pertinents, et participe à l'élaboration d'outils et de directives communs.
- Sous la supervision de son/sa supérieur/e hiérarchique, il/elle développe un réseau, se coordonne et communique avec les acteurs agissant dans sur le même site de déplacés. Il/elle assure une coordination et une collaboration efficaces avec les principaux acteurs et partenaires - ONG, Organisations de la Société Civile (OSC), groupes communautaires, etc sur le site
- En cas de visites de bailleurs, il/elle participe activement à la préparation et à la bonne organisation de la visite.
- A la demande de son/sa supérieur/e hiérarchique, il/elle participe activement aux différentes réunions de coordination interne en lien avec les projets Protection : réunion de base hebdomadaire, réunions de l'équipe Protection, réunion équipes protection, santé et nutrition etc.
- Il·elle communique les besoins et les demandes de son équipe aux autres départements en utilisant les canaux de communication adéquats, et s'assure que son équipe fait de même avec une anticipation et un niveau de formalisation approprié.
- Il·elle transmet les rapports internes requis à son/sa supérieur/e hiérarchique et au/à la coordinateur/trice Protection en veillant à respecter les délais internes d'approbation (rapport de situation). Il/elle rend compte au/à la coordinateur/trice Protection des aspects techniques requis et des problèmes de qualité.
- Si nécessaire, il/elle contribue aux rapports externes concernant les interventions et les activités dans le domaine de la Protection, et transmet ses parties à son/sa supérieur/e hiérarchique, au département SERA et au/à la coordinateur/rice Protection, tout en veillant à respecter les délais contractuels externes (rapports de projet).

- CONTRIBUER À L'ANALYSE DU CONTEXTE ET DES BESOINS EN PROTECTION, À LA DÉFINITION DE LA STRATÉGIE EN PROTECTION ET À LA CONCEPTION DE NOUVELLES INTERVENTIONS EN PROTECTION.
-
- Il·elle participe à l'identification des besoins à travers des audits de protection sur les sites de déplacés en coordination avec son/sa supérieur/e hiérarchique et le/la Coordinateur/rice Protection, ou le/la Référent/e Protection du siège.
- En étroite collaboration avec le/la Coordinateur/rice Protection, il/elle participe à l'identification des nouveaux besoins en Protection dans la zone d'intervention, notamment par l'intégration de la Protection dans les évaluations multisectorielles des besoins organisées sur le site/ Si nécessaire, il/elle contribue à l'adaptation des outils de collecte de données pour l'évaluation rapide des besoins en Protection.
- Il/elle contribue à la constitution des équipes et participe à la réalisation des évaluations multisectorielles en cas d'alerte en collaboration avec les autres partenaires, les responsables projets des autres secteurs de PUI et l'équipe SERA.
- Il·elle contribue au développement opérationnel de la mission en participant activement à l'exercice annuel de programmation et d'élaboration de la stratégie de la mission. Il/elle est particulièrement impliqué/e dans le développement stratégique des interventions en Protection, en prenant en compte les modalités de distributions de Kits de protection adaptées si pertinent.

- Il·elle travaille en étroite coordination avec le personnel concerné dans d'autres départements de PUI, y compris la Santé, la Nutrition, la SMSPS, la SANME, l'EHA et le SERA, pour garantir une intégration étroite de la Protection avec les autres secteurs, et pour promouvoir le développement de nouvelles approches et collaborations pour la programmation future.
- Dans le cadre du développement de nouvelles opérations et en collaboration avec son/sa supérieur/e hiérarchique, le/la coordinateur/rice Protection et l'équipe des RP techniques, il/elle contribue à la conception de nouvelles propositions de projets. Il/elle fait des recommandations sur le budget, les ressources humaines, les besoins logistiques et le calendrier nécessaires à la mise en œuvre, et identifie des indicateurs de performance quantitatifs et qualitatifs.
- Lors de la conception de nouvelles interventions mobile en Protection, il/elle s'assure de la qualité des interventions en prenant en compte les principes de la Protection Transversale et d'autres enjeux transversaux tels que les questions de genre et d'environnement.
- Il·elle conseille son/sa supérieur/e hiérarchique et l'équipe des RP techniques sur la manière d'intégrer les principes de la Protection Transversale dans les programmes d'urgence de PUI sur le site de déplacés.
-

2. ASSURER LA SÉCURITÉ DES BIENS ET DES PERSONNES.

- Il·elle s'assure que l'équipe sous sa responsabilité connaît le plan de sécurité du site d'intervention et respecte les règles de sécurité.
- il/elle s'assure que les espaces de travail des équipes protection identifiés soient accessibles et sécurisés aussi bien pour les staffs que pour les personnes ciblées.
- Il·elle contribue à la collecte des informations relatives à la sécurité sur sa zone d'intervention et les transmet à son supérieur hiérarchique et/ou au/à la référent/e sécurité régulièrement, ou de manière ponctuelle en cas d'urgence.
- Il·elle s'assure que les membres de son équipe, et le cas échéant les travailleurs journaliers rémunérés, disposent d'équipements de sécurité adaptés à leurs activités (par exemple : EPI (Equipement de Protection Individuelle), kits PPE (Prophylaxie Post-Exposition), casques, bottes de sécurité, vêtements de protection, gants etc.).

Profil requis

Connaissances et compétences requises

	Requis	Apprécié
Formation	▪ Diplôme de master pertinent d'une institution académique accréditée dans un des domaines pertinents : droit international, relations internationales, assistance humanitaire, travail social...	▪ Formation sur les VBG ▪ Formation sur la SMSPS
Experiences Professionelles	▪ Min.2 ans d'expérience en tant que gestionnaire de projets humanitaires dans le secteur de la protection ▪ Expériences dans la mise en œuvre des activités de protection rapides et immédiates dans les sites de déplacés. ▪ Forte expérience dans les activités de protection communautaire / protection individuelle / gestion des cas de VBG ▪ Expérience préalable dans la mise en place de systèmes de gestion des informations de protection et connaissance des processus et activités de gestion des informations de protection	▪ Expérience dans la mise en place de systèmes internes solides pour soutenir les activités de protection qualitative ▪ Expérience de relations avec les autorités gouvernementales, d'autres institutions nationales/internationales
Connaissances et compétences	▪ Excellentes compétences en matière de planification et d'organisation ▪ Excellentes capacités de rédaction et de communication ▪ Solide expérience dans le développement et la gestion de projets ▪ Solides compétences en matière de renforcement des capacités, de facilitation et de présentation ▪ Bonne connaissance des règlements et politiques des bailleurs institutionnels ▪ Capacité à travailler de manière flexible au sein d'une équipe diversifiée, avec des compétences avérées en matière de leadership	▪ Démontrer une capacité à penser de manière créative et pratique afin d'améliorer la qualité de la programmation et d'obtenir un plus grand impact.

LANGUES	▪ Français ▪ Langue de la zone	
▪ Logiciels	▪ Capacité à utiliser Pack office (Microsoft Word, Excel, Power Point, Teams, etc.) ▪ Capacité à utiliser Google Earth	▪ Capacité à utiliser QGIS ▪ Connaissance sur le SGBD
▪ Caractéristiques personnelles requises (intégration à l'équipe, adéquation au poste et à la mission)		
▪ Fort engagement dans les principes humanitaires ▪ Capacité à travailler de manière autonome à prendre des initiatives et en faisant preuve de sens des responsabilités ▪ Résilience au stress ▪ Capacité à organiser et à gérer les priorités, à hiérarchiser une charge de travail importante et à déléguer en conséquence ▪ Bonne capacité d'analyse, rationalité et logique ▪ Bonne capacité de réflexion et de diagnostic des difficultés ▪ Compétences en matière de résolution de problèmes et de leadership ▪ Très bonnes compétences en matière de communication ▪ Capacité à fournir/structurer des instructions de manière claire et concise, tant oralement que par écrit ▪ Sens élevé de la discrétion et de l'intégrité lors du traitement d'informations sensibles ▪ Capacité à travailler et se comporter de manière professionnelle et avec maturité, capacité à établir des relations de travail fructueuses ▪ Sens de la diplomatie, ouverture d'esprit, curiosité ▪ Autonome, flexible et capable de s'adapter aux besoins urgents de l'équipe et de l'organisation ▪ Esprit d'équipe : capacité de mangement et compétences interpersonnelles avérées ▪ Fort engagement à soutenir/développer les capacités du personnel national et à développer un nouveau niveau de leadership ▪ Capacité à prendre en compte l'environnement local dans les opérations, dans ses aspects politiques, économiques et historiques ▪ Capacité à travailler dans l'urgence dans les sites de déplacés ▪ Capacité à travailler dans des contextes volatiles et isolés		

Dossier de candidature

Composition :

- ✓ 1 lettre de motivation adressée à l'administration de Première Urgence Internationale
- ✓ 1 C.V. détaillé avec au moins trois références (noms, téléphone, adresse et courriel)
- ✓ Copie (s) légalisée (s) de (s) diplôme (s) et des attestations de services rendus précédemment.
- ✓ 1 Copie de la carte d'identité
- ✓ 1 Copie de permis de conduire encours de validité
- ✓ Une carte de demandeur d'emploi

Signalons que les originaux des diplômes, attestations de services rendus et autres documents vous seront demandé lors de formalités administratives, aux candidats qui seront retenus.

Le dossier de candidature devra parvenir par mail ou physiquement aux adresses :
Destinataire : itu.admin@premiere-urgence-cod.org
Le dossier Physique devra parvenir à l'adresse suivante **: Bureau de Première Urgence à Mahagi, à Ramogi, à Djalassiga, à Goma, à Kinshasa.**
avec comme référence « **Avis de recrutement N° 009/PUI/ADM/DR/024**» ;

Délai de dépôt des dossiers jusqu'au 29 avril 2024 à 17h00
N.B : nous rappelons à tous les candidats que le processus de recrutement au sein de Première Urgence Internationale est équitable, transparent et gratuit.

Fait à Mahagi, le 17/04/2024

L'Employeur,

Première Urgence Internationale

CISSOKO Souleymane
Coordinateur Terrain Ituri